



Ajuntament de l'Arboç



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE I PROVISIÓ DE FORMA INTERINA DE LA PLAÇA VACANT D'INSPECTOR DE LA POLICIA LOCAL DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ

Primera

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a la selecció i provisió de forma interina, pel sistema de concurs oposició lliure, de la plaça d'inspector adscrita a la policia local de l'ajuntament de l'Arboç i vacant en la plantilla del personal funcionari. Aquesta plaça està enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, escala bàsica, grup de titulació A2, dotada amb les retribucions que corresponen d'acord amb la seva categoria professional de la relació de llocs de treball de la Corporació i legislació vigent, segons la seva plaça. Les dades a tenir en compte són les següents:

Plantilla de personal funcionari.

Denominació: Inspector.
Escala: Administració Especial.
Subescala: Serveis especials, Escala ejecutiva.
Classe: Policia Local.
Grup: A2
Nombre de places: 1.
Sistema de selecció: Concurs-oposició lliure.
Forma de provisió: Interina.

Les funcions a desenvolupar són les que vénen encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals de Catalunya i, en el seu cas, en la normativa de desenvolupament legal i reglamentària posterior, i pel Reglament del cos aprovat per l'Ajuntament. Les funcions del lloc s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

Segona

REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert els 30 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa abans que no finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés.
- Estar en possessió d'algun dels títols següents: enginyer/a tècnic/a, diplomat/da universitari/ària de primer cicle, arquitecte/a tècnic/a o altre equivalent o superior.
- No patir cap malaltia o bé estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria professional vinculada al lloc de treball.
- No estar o haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant l'acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A, B o els equivalents que assenyala el RD 772/1997, de 30 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors.
- Estar en possessió del certificat de la Junta Permanent de Català del nivell C, o d'un títol equivalent o superior. En cas de no tenir-lo, es farà una prova, sota la supervisió del Servei de Català que s'habiliti a l'efecte, prèviament a la valoració dels mèrits. Aquest exercici serà qualificat com a apte o no apte. Quedaran, així mateix, exempts de realitzar aquest exercici, els/les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic o de provisió de llocs, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana de nivell similar o superior al que es fa referència, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.
- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- Comprometre's a prestar el jurament o promesa per exercir el càrrec i complir les condicions exigides per a exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals, les disposicions que la despleguin i el Reglament del cos de la policia local.





Ajuntament de l'Arboç



Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, llevat de l'autorització de conducció de vehicles prioritaris que caldrà complimentar-la com a màxim abans de la presa de possessió del lloc de treball.

Tercera

SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des del dia següent al de la darrera publicació de la convocatòria, en el DOGC i en el Butlletí Oficial de la Província, i s'han d'adreçar al president de la Corporació. La convocatòria i les bases també s'exposaran al tauler d'anuncis de la Corporació i a la web municipal (www.arbocenc.cat). També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En el cas que no es presenti cap candidat/a s'ampliarà el termini de presentació d'instàncies mitjançant l'anunci corresponent.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establerts a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, informe de vida laboral, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona, de la documentació acreditativa corresponent al compliment dels requisits exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 13,78 euros que han de ser satisfets prèviament pels aspirants en el moment de presentar la sol·licitud, a la qual han d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament.

Quarta

LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

En aquesta resolució, que s'exposarà al tauler d'edictes de la Corporació i a la web municipal, s'establirà un termini de 10 dies hàbils perquè es puguin esmerar els defectes d'admissió, així com també s'anunciarà el lloc, data i hora de començament del procés selectiu i la composició del Tribunal qualificador.

Les al·legacions o reclamacions presentades, si n'hi haguessin, seran resoltes en el termini màxim de quinze dies naturals, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Aquestes, seran acceptades o rebutjades en la resolució que aprovi la llista definitiva, que es publicarà en la forma abans indicada. En el cas de que no es presentin reclamacions o al·legacions, es considerarà elevada a definitiva la llista provisional, sense necessitat de nova publicació.

Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts d'algun dels següents documents d'identificació: DNI, carnet de conduir o passaport en vigor. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.





Ajuntament de l'Arboç

Cinquena

TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

-President: Secretari Interventor de l'Ajuntament.

-Vocals

- a) Un representant de l'Escola de Policia de Catalunya.
- b) Un representant de la Direcció General de Seguretat Ciutadana o de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- c) Un funcionari/ària de la Policia Local d'un altre Ajuntament que tingui com a mínim la mateixa graduació o superior de la que és objecte aquest procés de selecció.
- d) Un/a funcionari/ària de la Corporació d'Igual o superior categoria a la plaça convocada.

- Secretaria: Una tècnica o auxiliar especialista en recursos humans que actuarà com a secretari/ària del Tribunal, amb veu però sense vot.

A més, integraran el Tribunal qualificador, suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, hauran de designar-se perquè l'òrgan quedi definit i es pugui constituir. La totalitat dels membres de la comissió haurà de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit a la plaça objecte de la convocatòria.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin. Les decisions s'adoptaran per majoria i, en cas d'empat, decidirà el President/a fent valer el vot de qualitat.

Els membres del Tribunal s'hauran d'abstenir d'intervenir, i els/les aspirants podran recusar-los, quan concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 28 i 29 de la llei de procediment administratiu.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

Sisena

PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació, conjuntament amb la resolució que aprova la llista d'aspirants admesos i exclusos del procés selectiu.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal, podent coincidir en el mateix dia de la primera si així ho considera aquest i garantint-ne la seva viabilitat tècnica assumible per la capacitat dels participants i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà previament.





Ajuntament de l'Arboç



Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si s'escau, es posaran en coneixement de les autoritats, les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Sotona

EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

Tots els exercicis d'aquesta fase són obligatoris, llevat de la prova de coneixement de llengua catalana. El Tribunal qualificador podrà determinar l'ordre de realització dels diferents exercicis. Hi hauran proves eliminatòries en que la seva qualificació serà apte o no apte; i altres amb un màxim de puntuació. La qualificació màxima de la oposició serà de 100 punts, d'acord amb aquesta descripció i distribució:

1r Exercici.

Coneixement de la llengua catalana:

Prova sobre el nivell de coneixement de la llengua catalana en el seu nivell C

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell de suficiència de català (C) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior, o de la Junta Permanent de Català

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància en el període de presentació de sol·licituds.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal haurà de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística, i serà qualificat com a apte o no apte.

Tanmateix a tot el que s'ha dit, es podrà disposar que es realitzi aquest exercici separatament de la resta, sota la supervisió del Servei de Català habilitat a l'afecte, donant-ne compte posteriorment del resultat al Tribunal.

2n. Exercici.

Psicotècnic:

Consisteix en una bateria de tests psicotècnics objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, a més d'altres orientades a acreditar les habilitats de negociació, recerca de solucions, planificació i gestió de recursos humans.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. Els tècnics que examinin els tests dictaminaran al respecte del perfil professional de cada aspirant i la proposta de qualificació d'apte o no apte. En la realització d'aquestes proves hi serà present, com a mínim, un membre del Tribunal, i els resultats seran vinculants. La falsedat demostrada en les despostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.



Ajuntament de l'Arboç

3r. Exercici.

Provos culturals i tòriques:

Tenen per objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria, determinat a la base segona, i amb les funcions pròpies del càrrec. Es valoraran els coneixements de l'actualitat social, cultural i política, i els coneixements relacionats amb la seguretat ciutadana que es determinen en el temari recollit a l'Annex I d'aquestes bases. La prova consistiran en:

Contestar en un període màxim d'una hora un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relacionades amb les matèries esmentades en l'apartat anterior en la proporció següent: 25 % de preguntes relatives a coneixements de cultura general, i 75 % de temes que figuren a l'Annex I.

El Tribunal podrà disposar que els aspirants realitzin els aclariments que consideri oportuns al respecte d'aquesta prova. L'exercici consistirà en 40 preguntes i cada resposta valdrà un punt; a més tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar la prova de 24 punts sobre un màxim total de 40.

4rt. Exercici.

Projecte de gestió:

Els aspirants han de presentar el mateix dia de l'exàmen un treball de projecte de gestió, reestructuració i organització de la Policia Local de l'Arboç, tenint en compte les funcions que a la figura de l'inspector li atribueix la legislació vigent i les característiques que planteja el municipi.

La data màxima de presentació d'aquest treball serà la data principal de la realització dels exercicis, i que se senyalarà per acord de la Junta de Govern, amb un mínim d'un mes d'antelació. El treball haurà de ser d'entre 20 pàgines com a mínim i 30 com a màxim, a una sola cara, i amb tipus de lletra "Arial – tamany 12". No s'acceptaran treballs redactats a mà, i es podran acompanyar gràfics i/o fotografies. Qualsevol incompliment d'aquestes normes suposarà l'eliminació de l'aspirant.

Els treballs s'hauran d'entregar i exposar públicament per l'aspirant davant del Tribunal, el qual valorarà el contingut, coherència i viabilitat dels mateixos, així com la solidesa, claredat i ordre de l'exposició. L'aspirant podrà ser objecte de preguntes, dubtes o aclariments que cregui oportuns el Tribunal en relació a aquests projectes.

Aquest exercici serà valorat sobre un total de 40 punts; i tindrà caràcter eliminatori, a criteri del Tribunal, si algun exercici no arribés a un mínim de suficiència, correcció o encert en el seu contingut, o la exposició no arribés a un mínim exigible. La puntuació mínima necessària per superar la prova i no ser eliminat és de 15 punts sobre un total màxim de 40.

5ò Exercici.

Entrevista personal:

El Tribunal realitzarà una entrevista personal als aspirants que hagin superat les fases anteriors, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin a la provisió de la plaça convocada. Es valorarà especialment les habilitats de lideratge, la influència en el grup i la presa de decisions en situacions conflictives. A la vegada, es podran formular preguntes respecte qüestions del municipi de l'Arboç.

Aquesta prova no tindrà caràcter eliminatori i la seva valoració tindrà un màxim de 20 punts.

6ò Exercici.

Reconeixement mèdic:

Prova mèdica: passar un reconeixement mèdic per valorar si el candidat és apte o no apte per al lloc de treball d'inspector, fent menció de la superació dels requisits establerts i de la no concurrència de cap de les malalties de l'Annex II que provoquen l'exclusió.

Per superar la fase d'oposició, caldrà obtenir qualificació d'apte en els exercicis eliminatoris i una nota final mínima dels exercicis amb puntuació de 50 punts. Les puntuacions obtingudes faran promig amb les de la fase de concurs.





Ajuntament de l'Arboç



Vultena

DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

Després de la fase d'oposició, el Tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, per mitjà de fotocòpies compulsades, fins a un màxim de 100 punts, i amb el barem següent:

A) Antiguitat: (màxim 30 punts)

- A.1. Haver prestat serveis en alguna Administració Pública (inclòs l'Ajuntament de l'Arboç), com a agent de la policia local, a raó d'1 punt per mes, fins a un màxim de 10 punts.
- A.2. Per serveis prestats com a caporal o sergent en alguna Administració Pública (inclòs l'Ajuntament de l'Arboç), 1 punt per mes, fins a un màxim de 10 punts.
- A.4. Per serveis prestats com a sots-inspector o inspector en alguna Administració Pública (inclòs l'Ajuntament de l'Arboç), 1 punt per mes, fins a un màxim de 10 punts.

El màxim de puntuació d'aquest apartat A, sumant els dos subapartats serà de 30 punts.

B) Formació: (màxim 30 punts)

- B.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs específic d'accés a Inspector, per cada un, 2,5 punts.
- B.2 Per altres cursos, seminaris, jornades o conferències relacionats/des amb la professió, realitzats amb aprofitament, comptant 1 punt per cada curs.

El màxim de puntuació d'aquest apartat B, sumant els dos subapartats serà de 30 punts.

C) Titulacions acadèmiques, maestratges o postgraus: (màxim 20 punts)

- C.1. Per posseir titulacions acadèmiques: 2,5 punts per cada diplomatura, i 5 per cada llicenciatura.
- C.2. Per estar en possessió de maestratges, 2,5 punt per cadascun.
- C.3. Per estar en possessió de cursos de màsters i postgraus, 5 per cadascun.
- C.4. Per estar en possessió de doctorats, 5 punts per cadascun.

Es computaran tots els assoliments dels diferents subapartats fins a un màxim de 20 punts.

D) Recompenses, felicitacions i distincions: (màxim 10 punts)

- D.1 Es valoraran les recompenses, felicitacions públiques i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'Inspector, a raó de 2,5 punts cada una, i fins a un màxim de 10 punts.

E) Experiència en tasques de docència policial: (màxim 10 punts)

- E.1. Per la publicació d'obres pròpies relacionades amb la docència: 2,5 punts.
- E.2. Per haver impartit cursos de formació a membres de cossos policials: 2,5 punts.
- E.3. Per haver impartit cursos en qualsevol institució pública o privada: 2,5 punts.

El màxim de puntuació d'aquest apartat E, sumant tots els subapartats serà de 10 punts.

Només es valoraran cursos si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la plaça d'inspector, objecte d'aquest procediment (article 23.2 c) Decret 233/2002, de 25 de setembre).

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 100 punts; els quals, en el seu cas, es computaran en funció del resultat a cada lletra del barem de valoració.





Ajuntament de l'Arboç



Novena.

QUALIFICACIONS DELS/LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

1. El procés s'efectua per a la selecció i nomenament d'un inspector amb caràcter interí per proveir la plaça assenyalada en aquestes bases, per tant no es podran declarar seleccionats/des en el procés selectiu més d'un aspirant. Aixecarà la proposta a l'òrgan competent perquè resolgué.

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris, d'acord amb les presents bases. Es recorda que:

El primer exercici es qualificarà com a apte o no apte.

El segon exercici es qualificarà com a apte o no apte. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

El tercer exercici es qualificarà de la manera següent: La prova puntuarà entre 0 i 40 punts. Per superar la prova, cal aconseguir 24 punts, cada resposta vàlida val un punt. Quedaran eliminats els aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 24 punts.

El quart exercici es qualificarà de 0 a 40 punts. La puntuació mínima necessària per superar la prova i no ser objecte d'eliminació és de 15 punts sobre un total màxim de 40. Aquest caràcter eliminatori, a criteri del Tribunal, ho serà si algun exercici no arribés a un mínim exigible de suficiència, correcció, presentació o encert en el seu contingut i/o presentació d'acord amb les bases.

El cinquè exercici es qualificarà d'apte o no apte.

El sisè exercici es qualificarà d'apte o no apte; i es podrà realitzar en dia diferent dels exercicis anteriors, a criteri del Tribunal, i en funció de les possibilitats de realització.

2. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, de major a menor, i cridarà el primer de la llista, i persona amb preferència per a ser seleccionada, per tal que passi el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de l'aspirant.

En cas que el primer aspirant no superi el sisè exercici per desqualificació o per pròpia baixa voluntària, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi, d'acord amb l'ordre decreixent de puntuacions.

Restaran exempts de realitzar aquesta prova mèdica els aspirants que es trobin en servei actiu a la Policia Local de l'Arboç.

L'aspirant que sigui considerat apte en la prova mèdica serà proposat a l'òrgan competent per al seu nomenament com a funcionari inspector i cap de la Policia local en pràctiques.

3. Si l'aspirant seleccionat tingués la condició de funcionari públic, haurà de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància. Tindran vint dies naturals per complir els requisits de la convocatòria i presentar la documentació pertinent, tant si són funcionaris com si no.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, l'aspirant proposat no presentés la documentació o no reünís els requisits generals exigits, no podrà ser nomenat funcionari en pràctiques i quedarà suspeses totes les actuacions realitzades, a menys que esmeni el tràmit, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut per falsedat.





Ajuntament de l'Arboç



Desena.

CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

7è Exercici. Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs d'Inspector que organitza l'Escola de Policia de Catalunya. Queda exempt de fer-ho l'aspirant que aporti la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Al referit curs, s'hi enviarà l'aspirant que tingui el nomenament com a Inspector en pràctiques, segons les pròpies disponibilitats del servei.

Durant la seva estada a l'Escola de Policia de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs d'Inspector serà d'apte o no apte. L'aspirant declarat no apte quedarà exclòs en aquesta darrera fase del procés selectiu.

L'aspirant que hagi superat el Curs i el període de pràctiques serà proposat a l'òrgan competent com a Inspector interí de la Policia local de l'Ajuntament de l'Arboç.

8è Exercici. Període de pràctiques.

1. Un cop superat el Curs d'Inspector, l'aspirant ha de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi per valorar la seva idoneïtat. Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya, llevat de casos de força major.

Per poder iniciar aquest període, l'aspirant haurà de presentar a la Secretaria de la Corporació el títol o document de validesa per conduir vehicles. Si no ho fes així, quedarà eliminat dels processos selectius.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. L'aspirant que obtingui la qualificació de no apte quedarà exclòs del procés selectiu. D'acord amb l'article 29.4 del Decret 233/2002, s'emetrà un informe valoratiu del període de pràctiques, elaborat pel Secretari de l'Ajuntament, que comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores qualificades, les quals presentaran una proposta de valoració, on es determinarà la superació o no de dit període, i es donarà trasllat al Tribunal, per a que es reuneixi i acordi realitzar, si s'escau, la proposta definitiva de nomenament de funcionari interí.

Durant la realització del Curs d'Inspector de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, l'aspirant pot ser sotmès a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments, adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, l'aspirant és nomenat funcionari en pràctiques i ha de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

L'aspirant que hagi superat el període de pràctiques serà proposat a l'òrgan competent per a ser nomenat funcionari Inspector interí.

2. Pel que fa a la determinació del lloc de treball i la seva adscripció, les funcions, el règim horari i la jornada, s'aplicaran els acords i les resolucions que adopti la Corporació.





Ajuntament de l'Arboç



Onzona.

INCIDÈNCIES

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Dotzena.

RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Ajuntament de l'Arboç

ANNEX I: TEMARI

I - General:

Tema 1

La Constitució Espanyola de 1978: principis generals. Estructura i contingut essencial.

Tema 2

Els drets i deures fonamentals, les llibertats públiques i els principis rectors de la política social i econòmica en la Constitució Espanyola.

Tema 3

La protecció i suspensió dels drets fonamentals. La protecció jurisdiccional dels drets de la personal. El recurs d'amparo.

Tema 4

L'organització política de l'Estat. La Corona.

Tema 5

El poder legislatiu. Les Corts Generals: composició, elecció, dissolució i atribucions.

Tema 6

El poder executiu. El Govern en el sistema constitucional espanyol. La Llei del Govern. Funcions i composició. Relacions entre el Govern i l'Administració. Relacions entre el Govern i les Corts.

Tema 7

El poder judicial. Regulació constitucional de la justícia. La Llei Orgànica del Poder Judicial. L'organització de l'administració de justícia a Espanya. Òrgans jurisdiccionals i les seves funcions.

Tema 8

L'organització territorial de l'Estat: evolució històrica i situació actual.

Tema 9

L'Estat Autònic. Naturalesa jurídica i principis. Les formes d'accés a l'autonomia a la Constitució Espanyola de 1978. El procés estatutari: els estatuts d'autonomia.

Tema 10

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: organització i competències. La Generalitat i el Parlament de Catalunya.

Tema 11

El règim local: significat i evolució històrica. L'Administració local en la Constitució Espanyola de 1978. La Carta Europea de l'Autonomia Local. El principi d'Autonomia Local: significat, contingut i límits.

Tema 12

El Municipi: organització, territori i població. Competències municipals.

Tema 13

L'organització municipal. Òrgans necessaris: l'Alcalde, Tinents d'alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local. Atribucions i delegacions.

Tema 14

Altres entitats locals. Legislació bàsica i legislació autonòmica. Entitats locals d'àmbit inferior al municipi. Les comarques. Les mancomunitats de municipis. Les àrees metropolitanes.

Tema 15

L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. Requisits. Motivació i forma. Actes administratius convencionals.

Tema 16

Revisió dels actes administratius: d'ofici i en via de recurs administratiu. Recurs contenciós administratiu.



Ajuntament de l'Arboç

Tema 17

Els béns de les entitats locals. El domini públic. Els béns patrimonials de les entitats locals.

Tema 18

La contractació administrativa. Classes de contractes. La selecció del contractista. Drets i deures del contractista i de l'Administració.

Tema 19

La potestat reglamentària de les entitats locals. Reglaments i ordenances. Procediment d'elaboració. El reglament orgànic. Bans.

Tema 20

Les hisendes locals i els seus pressupostos.

II - Policia i societat:

Tema 21

El servei públic de policia. Deontologia policial. Normes bàsiques d'actuació.

Tema 22

Observació i anàlisi del territori i detecció de riscos.

Tema 23

L'entorn social: la societat actual i les minories de risc. Victimologia.

Tema 24

Tècniques de comunicació oral i escrita.

III - La policia local:

Tema 25

Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.

Tema 26

Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Tema 27

Objectius, funcions i estructura d'un servei de policia local.

Tema 28

La policia local i els altres cossos de seguretat. Competències exclusives i compartides. Les juntes locals de seguretat.

Tema 29

Els uniformes, els distintius, les identificacions i les salutacions.

Tema 30

Armament: Tipus d'armes. Us de l'arma de foc. Condicions per poder dur arma de foc i mesures de control.

Tema 31

El règim disciplinari.

Tema 32

Documentació policial i tramitació: El registre, els informes, les actes i els atestats.

Tema 33

Els fitxers automatitzats de caràcter policial.



Ajuntament de l'Arboç



IV - Dret i procediment penal:

Tema 34

La jurisdicció penal: òrgans i competències. Les parts del procés penal.

Tema 35

La denúncia: Classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.

Tema 36

La detenció: concepte. Supòsits legals en que és procedent la detenció. Manera de practicar una detenció. Els drets del detingut. La detenció de menors.

Tema 37

Persones criminalment responsables de delictes i faltes.

Tema 38

Delictes contra la integritat física de les persones. Delictes contra la llibertat. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 39

Agressions, abusos i assetjaments sexuals. Delictes contra els drets i deures familiars.

Tema 40

Els furt i robatoris.

Tema 41

Delictes contra els recursos naturals i el medi ambient. Delictes contra la salut pública.

Tema 42

Delictes contra la seguretat del trànsit.

V - Trànsit:

Tema 43

Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial: normes generals de circulació. Infraccions i sancions, persones responsables i procediment sancionador.

Tema 44

Immobilitzacions i retirada de vehicles.

Tema 45

La conducció sota els efectes de begudes alcohòliques o estupefaents. Regulació i control.

Tema 46

El Servei Català de Trànsit. Competències de la Generalitat en matèria de trànsit.

Tema 47

El transport de mercaderies perilloses. Regulació i control. El transport de viatgers. Regulació i control. Especial referència al transport d'escolars.

VI - L'ordenament local:

Tema 48

Espectacles, activitats recreatives i establiments públics.

Tema 49

Urbanisme.

Tema 50

El comerç i la venda ambulant.

Tema 51

L'ocupació de la via pública.



Ajuntament de l'Arboç



Tema 52

Els plans d'autoprotecció. Els plans de protecció civil municipals.

Tema 53

Els animals domèstics. Regulació i control.

VII - Protecció ciutadana:

Tema 54

Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

Tema 55

La utilització de vídeo - càmeres pels cossos de seguretat en llocs públics.

VIII - Tècniques de comandament:

Tema 56

La gestió d'un servei públic.

Tema 57

Tècniques de direcció del personal. Presa de decisions i resolució de conflictes.

Tema 58

Gestió de recursos i control de pressupost.

IX - Coneixement de l'entorn:

Tema 59

Equipaments i serveis municipals.

Tema 60

Festes populars i tradicions arbocènques.



Ajuntament de l'Arboç



ANNEX II

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

Revisió mèdica

Anamnesi.

Dades antropomètriques: FC i TA.

Exploració: general, càrdio-respiratòria, abdominal, sentits, vista, oïda.

Analítica d'orina: nitrats, proteïnes, glucosa, cosos cetònics, hematies per camp, SO, C.

ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

JOAN SANS FREIXAS
L'ALCALDE

L'Arboç, a 5 de gener de 2016